**Active Learning**自主學習計畫**-- 月份經費憑證說明表**

|  |  |
| --- | --- |
| **社群名稱** | 　 |
| **填表人** |   | **填表日期** |  年 月 日 |
| **使用經費明細表** | 一、本月活動次數(包含辦理活動次數、開會次數)： |
| 二、本月活動「**參與總人數**」(包含活動參與/工作人員人數、開會人數)： |
| 三、本月活動「**觸及總人次」**(包含校內外活動參與人次)： |
| 四、活動經費:(表格不足請自行增列) |
| **編號** | **項目** | **發票日期** | **品名/規格/用途****(請詳細解釋用途)** | **撥款對象/學號** | **單價** | **數量** | **總價** |
| 1 | 印刷費 | 5月15日 | A2海報印刷費5月20日12:00-14:00簡報設計講座活動 | 王曉明/學號 | 200 | 2 | 400 |
| 2 | 誤餐費 | 5月20日 | ○○活動參與人員餐費 | 王曉明/學號 | 80 | 6 | 480 |
| 3 | 活動材料費 | 5月23日 | 海報紙、 剪刀、膠帶00講座工作坊-活動中使用 | 王曉明/學號 | 150 | 1 | 150 |
| 4 | 活動材料費 | 5月28日 | 螺絲產品初步測試使用 | 王曉明/學號 | 49 | 1 | 49 |
| 5 | 組長獎助金 | 5月30日 | 線上軟體費用 | 王曉明/學號 | 1,500 | 1 | 1,500 |
| 本月總計 | 2,579 |
| 團隊可用總經費 | $10,000 |
| 之前累計已使用 | $0 |
| 團隊剩餘經費額度 | $7,421  |
| **注意事項** | 1. 請用鉛筆於發票單據右下角標示編號。
2. 單據須於**次月15日前**檢附「原始收據(發票)」、「經費用途說明表」、「活動紀錄表」進行核銷，若有特殊原因無法於限期內核銷請事先告知，**逾期或附件不符合規定者恕不受理**。
3. 逾期核銷及核銷相關資料未繳交完全者，將視同放棄。
 |
| 憑證裝訂單(單據共 張) |
|  |  | (請使用釘書機或迴紋針，勿黏貼) |  |  |  |

**附件一、 月份活動紀錄表**

|  |  |
| --- | --- |
| 社群名稱 |  |
| 填表人 |  |
| 活 動 紀 錄 |
| 1. 活動/學習主題
2. 活動/學習內容簡述(至少200字)
3. 活動/學習進度說明(至少150字)
4. 活動/學習發現及心得(至少150字)
5. 檢討與改進

\*同月份辦理之活動可合併填寫，每場次活動至少4張照片(請自行增列表格)。 |
| 成 果 照 片(至少4張) |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 照片一 | 照片二 |
| 照片一說明 | 照片二說明 |
| 照片三 | 照片四 |
| 照片三說明 | 照片四說明 |
| 照片五 | 照片六 |
| 照片五說明 | 照片六說明 |

 |

**附件二、 月份活動簽到表**

|  |
| --- |
| **活 動 1 內容** |
| 日期 |  年 月 日 星期：  | 時間 | 00:00 – 00:00 |
| 地點 |  | 記錄人 |  |
| 活動名稱 |  |
| **活 動 1 簽到表(可以使用電子簽名)** |  |
| 編號 | 姓名 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 簽到 |
| 1 |  |  | 5 |  |  |
| 2 |  |  | 6 |  |  |
| 3 |  |  | 7 |  |  |
| 4 |  |  | 8 |  |  |

|  |
| --- |
| **活 動 2 內容** |
| 日期 |  年 月 日 星期：  | 時間 | 00:00 – 00:00 |
| 地點 |  | 記錄人 |  |
| 活動名稱 |  |
| **活 動 2簽到表(可以使用電子簽名)** |  |
| 編號 | 姓名 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 簽到 |
| 1 |  |  | 5 |  |  |
| 2 |  |  | 6 |  |  |
| 3 |  |  | 7 |  |  |
| 4 |  |  | 8 |  |  |

|  |
| --- |
| **活 動 3 內容** |
| 日期 |  年 月 日 星期：  | 時間 | 00:00 – 00:00 |
| 地點 |  | 記錄人 |  |
| 活動名稱 |  |
| **活 動 3簽到表(可以使用電子簽名)** |  |
| 編號 | 姓名 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 簽到 |
| 1 |  |  | 5 |  |  |
| 2 |  |  | 6 |  |  |
| 3 |  |  | 7 |  |  |
| 4 |  |  | 8 |  |  |

|  |
| --- |
| **活 動 4 內容** |
| 日期 |  年 月 日 星期：  | 時間 | 00:00 – 00:00 |
| 地點 |  | 記錄人 |  |
| 活動名稱 |  |
| **活 動 4簽到表(可以使用電子簽名)** |  |
| 編號 | 姓名 | 簽到 | 編號 | 姓名 | 簽到 |
| 1 |  |  | 5 |  |  |
| 2 |  |  | 6 |  |  |
| 3 |  |  | 7 |  |  |
| 4 |  |  | 8 |  |  |